



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE  
CÂMPUS NOVO HAMBURGO

## **EDITAL 01/2026**

**Dispõe sobre a formação da Comissão de Análise Socioeconômica do processo seletivo do IFSul Câmpus Novo Hamburgo**

O Diretor em exercício do Câmpus Novo Hamburgo do IFSul, no uso de suas atribuições, torna pública a seleção interna de pessoal para avaliação socioeconômica dos candidatos ingressantes por vestibular dos cursos superiores e cursos técnicos neste Câmpus.

### **1. DO OBJETO**

**1.1** Constitui objeto do presente Edital a seleção de servidores/as efetivos/as em atividade no Câmpus Novo Hamburgo do IFSul, para atuarem como avaliadores documentais, em atendimento à Lei nº 12.711/2012 – Lei de Cotas e/ou processos seletivos internos para ingresso no Instituto Federal Sul-rio-grandense Câmpus Novo Hamburgo.

**1.2** Os/as servidores/as selecionados/as atuarão nas atividades da Comissão de Análise Socioeconômica no turno inverso ao seu turno de trabalho.

**1.3** A Comissão de Avaliação Socioeconômica será constituída pelos/as servidores/as habilitados neste edital e que desenvolvam as análises conforme a destinação da coordenação da comissão, com eficiência e eficácia no processo, além do Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão.

### **2. DO PESSOAL**

**2.1** Os/As servidores/as selecionados/as para atuarem como avaliadores/as documentais deverão pertencer ao quadro ativo de servidores/as do Instituto Federal Sul-rio-grandense, Câmpus Novo Hamburgo.

**2.2** Os/As servidores/as selecionados/as deverão manter sigilo sobre as informações obtidas durante a avaliação socioeconômica.

**2.3** Os casos de análise socioeconômica omissos em termos de regramento serão decididos pela comissão avaliadora, composta pelo Diretor-Geral do Campus, pelo Chefe do Departamento de Pesquisa, Ensino e Extensão, pelo Coordenador do Curso para o qual acontece o processo seletivo e pela Coordenadoria de Ensino.

### **3. DAS INSCRIÇÕES**

**3.1** Os/As interessados/as deverão inscrever-se EXCLUSIVAMENTE através do preenchimento do formulário disponibilizado no seguinte endereço eletrônico: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe7YX7FnxQ3LDNPz-5qlreErgOYjKX0IIQGm7oXELjpcSHZmg/viewform> (com acesso por conta institucional).

**3.2** Dúvidas referente ao processo de inscrição devem ser enviadas para o e-mail [nh-coen@ifsul.edu.br](mailto:nh-coen@ifsul.edu.br).

### **4. DA SELEÇÃO**

**4.1** A seleção dos/as candidatos/as inscritos/as será realizada em conjunto pelo Diretor-Geral do Campus e pelo Chefe do Departamento de Pesquisa, Ensino e Extensão (Depex), sendo que nos casos que se fizerem necessários, caberá ao Diretor-Geral deliberar.

**4.2** A seleção para atuar na comissão de análise socioeconômica basear-se-á nos critérios abaixo elencados:

- a. Preencher o formulário de inscrição, com, ao final, a postagem do ANEXO 1 do presente Edital.

**4.3** Serão selecionados/as todos/as os/as candidatos/as inscritos/as que contemplem os requisitos de participação.

### **5. DO PAGAMENTO**

**5.1** O valor bruto a ser praticado no pagamento dos/as integrantes da comissão será de R\$ 49,55/hora (trinta reais a hora trabalhada), valor este previsto com base na Tabela de Percentuais Máximos de Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso (GECC, conforme prevê o art. 76-A da Lei nº 8.112/1990 e regulamentada pelo Decreto nº 11.069, de 10 de maio de 2022).

**5.1.1** Caso haja reajuste nestes valores no período de vigência da comissão, os seus integrantes terão automaticamente o reajuste no valor.

**5.2** Conforme deliberação da Reitoria, a partir de consulta ao Colégio Dirigentes do IFSul (CODIR) em 4 de maio de 2023, o pagamento das comissões de avaliação socioeconômica terá como base o critério de produtividade média padronizada, sendo considerado o tempo de 30 minutos para cada avaliação. A cada duas avaliações realizadas, o(a) servidor(a) receberá o valor bruto equivalente a uma hora trabalhada.

**5.3** O número de horas a ser pago será o correspondente ao número de horas trabalhadas por cada avaliador durante a análise documental. O limite diário é de 4 (quatro) horas de atividade;

**5.4** O pagamento das horas trabalhadas será creditado após o término de todas as avaliações do semestre letivo, ou seja, ao final de todas as convocações dos processos seletivos, mediante disponibilidade de dotação orçamentária.

**5.5** Os procedimentos de pagamentos são realizados pelo Departamento de Seleção da Reitoria (ou setor que este indicar), a partir da solicitação realizada pela coordenação da comissão e análise socioeconômica.

## **6. DOS PRAZOS**

**6.1** Este edital tem validade até 30/06/2026, seguindo o seguinte cronograma:

| <b>ETAPA</b>                          | <b>PRAZO</b>                                      |
|---------------------------------------|---|
| Publicação do Edital                  | 09/01/2026  |
| Período de inscrições                 | A partir de 09/01/2026 até às 23h59 de 12/01/2026 |
| Divulgação de inscrições homologadas  | Até às 12h de 13/01/2026                          |
| Recurso da homologação das inscrições | Até às 23h59 de 13/01/2026                        |
| Divulgação final dos resultados       | 14/01/2026  |

## **7. DAS OBRIGAÇÕES**

**7.1** Participar, obrigatoriamente, das reuniões de orientação de avaliadores promovidas pela Coordenação da Comissão de Análise Socioeconômica e/ou pelo Depex, quando se fizer necessário.

**7.2** A ausência injustificada na reunião de orientação acarretará a exclusão do/a servidor/a da lista de integrantes da comissão. A justificativa será analisada pelos demais integrantes da Comissão.

**7.3** Manter os dados de contato atualizados.

**7.4** Desenvolver a quantidade de análises conforme a destinação da coordenação da comissão, com eficiência e eficácia no processo.

## **8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**8.1** Servidores/as habilitados/as no edital poderão atuar na comissão a partir de publicação da portaria com seu nome na lista de integrantes da comissão.

**8.2** A coordenação da comissão será indicada pela Direção Geral do câmpus, entre os nomes habilitados na comissão.

- 8.3** Caberá ao Chefe do Depex organizar o fluxo de trabalho, em consonância com os demais setores e comissões que atuam no processo seletivo, bem como realizar reuniões quando se fizer necessário.
- 8.4** Os integrantes nomeados neste edital comporão a comissão até 30/06/2026, podendo ser reconduzidos em novo edital.
- 8.5** O Depex fica encarregado de monitorar e acompanhar este edital, encaminhando as publicações conforme previsto no item 6.1.
- 8.6** Casos omissos serão deliberados pelo Diretor-Geral do Câmpus Novo Hamburgo.
- 8.7** O edital passa a vigor a partir da data de sua publicação.

Novo Hamburgo, 09 de janeiro de 2026.

---

Mauro Martin  
Diretor em exercício  
IFSul Câmpus Novo Hamburgo

## **ANEXO 1 – Edital 01/2026 Comissão de Análise socioeconômica**

### **DECLARAÇÃO**

Eu, [NOME COMPLETO], servidor(a) público(a) federal, efetivo(a), atuando no Câmpus Novo Hamburgo do Instituto Federal Sul-rio-grandense, SIAPE [NÚMERO], RG [NÚMERO], CPF [NÚMERO], DECLARO que ao integrar a Comissão de Análise Socioeconômica que avalia esta condição dos candidatos a cursos nos processos seletivos deste câmpus, mantereí sigilo de todas as informações e dados pessoais dos processos que tiver acesso com qualquer pessoa externa a comissão, pautando minha atuação na comissão com os preceitos da ética, da legalidade, considerando que os processos seletivos que consideram a análise socioeconômica são processos de inclusão social e como toda ação institucional, são também processos educativos, elementos que serão sempre considerados na minha atuação nesta comissão.

Local e data

[ASSINATURA]

Nome do servidor(a)